

# Referat af menighedsrådsmøde for Korslække Sogn

## torsdag den 26. juni 2025 kl. 19.00

**Til stede:** Bjarne Jakobsen, Lars Hansen, Kurt Nielsen, Erik Hansen, Bjarne Martinsen, Kenneth Mikkelsen, Alex Rasmussen, Ulla Buchhave, Mogens Hannibal, Anne Kathrine Rafn Hauge, Tom Børner, Kjeld Mørch Petersen, Allan Holst, Troels Dueholm Nørgaard

**Afbud:** Pernille Larsen

**Referent:** Troels Dueholm Nørgaard

### **Punkt: 1. Godkendelse af dagsordenen**

Dagsordenen blev godkendt

### **Punkt: 2. Underskrift af budget 2026 og evt. bemærkninger hertil**

Korslække Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 53711413, Budget 2026, Bidrag budget afleveret d. 16-06-2025 kl. 11.20

Gennemgået og godkendt.

### **Punkt: 3. Orientering fra formanden**

Formanden orienterer om igangværende byggesager. Formanden orienterer om processen med salget af præstebolig på Købkesvej.

### **Punkt: 4. Orientering fra kirkeværgen**

Kirkeværgen orienterer om den igangværende ombygning af den gamle konfirmandstue i kælderen.

### **Punkt: 5. Orientering fra kassereren**

Kassereren orienterer om den nye telefon- og internetløsning i sognegården og præstegården. Forhåbentlig kan dette føre til en besparelse på ca. 50% af kirkens udgifter til telefon og internet.

### **Punkt: 6. Orientering fra kontaktpersonen**

Der er planlagt MUS-samtaler som skal udføres efter sommerferien.

Der har været afholdt fællesmøde for provstiets kontaktpersoner.

### **Punkt: 7. Orientering fra udvalg**

Der er kommet gang i projektet Mænds fællesskaber, for ensomme enlige mænd, som er et samarbejde med Odense kommune.

Der har været afholdt musikudvalgsmøde, hvor koncertprogrammet for efteråret er blevet planlagt.

Der er et stort ønske fra menighedsrådet om at der tales i mikrofon når der præsenteres i forbindelse med koncerter i kirken.

Der har også været afholdt møde i aktivitetsudvalget, hvorfra der er udsendt referat.

### **Punkt: 8. Orientering fra personalerepræsentanten**

Der har været afholdt koordinationsmøde, hvor ferieplanen for medarbejderne er blevet gennemgået. Det kan blive nødvendigt at hyre ekstern rengøring i uge 37, hvor det faste servicepersonale er på ferie.

### **Punkt: 9. Orientering fra præsterne**

Indstillingen af sognets nye præst er gået igennem Kirkeministeriet. Cristina Schurmann tiltræder 1. september 2025 som kirkebogsførende præst ved Vor Frelsers Kirke.

Der er indsættelsesgudstjeneste den 7. september kl. 14.00.

**Punkt: 10 Ansættelse af organist - Indstilling fra forretningsudvalget.**

Grundet uforudset afbud til prøvespil fra den ene af kandidaterne til organiststillingen, afholdes nyt prøvespil for denne kandidat den 30. juni 2025. Der gives fra menighedsrådets side tilladelse til at ansættelsesudvalget tager stilling til ansættelse af ny organist på baggrund af de afholdte prøvespil.

**Punkt. 11 Buskørsel i forb. med ældreudflugt (bilag vedhæftet).**

Det diskuteres hvorvidt man fremover skal køre i en eller to busser til ældreudflugt.

**Punkt: 12 Godkendelse af ansøgte midler fra provstiet. (se budget 2026)**

Godkendt.

**Punkt: 13 Lukket punkt**

**Punkt: 14 Eventuelt**

Bjarne Jakobsen beder om at få sit navn stavet rigtigt på listen over menighedsrådsmedlemmer i udhængsskabet.

Det foreslås at tage billeder af menighedsrådsmedlemmerne til hjemmesiden.

Der efterspørges undervisning/instruktion i hvordan man bruger churchdesk.

God sommerferie.